

Der Umweltbetrieb Bremen ist als städtischer Eigenbetrieb für verschiedene kommunalwirtschaftliche Dienstleistungen verantwortlich. Dazu gehören insbesondere Planung, Bau und Unterhaltung der Grün- und Freianlagen sowie der 13 städtischen Friedhöfe, das öffentliche Bestattungswesen, der Betrieb eines Krematoriums und die kommunale Abwasserbeseitigungspflicht. Mit etwa 400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (w/m/d) sind wir in hohem Maße engagiert, Dienstleistungen für die Stadtgemeinde Bremen zu erbringen und weiterzuentwickeln

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Bereich „Grünflächen und Friedhöfe“ am Standort Sodenmatt (Referat 33) **unbefristet** eine/einen

Gärtnermeister/in (w/m/d)

**-Entgeltgruppe 9b TVöD-
Kennziffer 2019/0006**

Zu Ihren künftigen Aufgaben zählen u.a.:

- Wahrnehmung der übergeordneten Verkehrssicherungspflichten
- Organisation, Überwachung, Auswertung und Dokumentation von Verkehrssicherheitskontrollen (Baum-, Spielplatz- und Wegekontrollen)
- Fachliche Kontrolle beauftragter Firmen zur Wahrung der Verkehrssicherung
- Unterstützung bei der Datenpflege der digitalen Baumkontrolle
- Überwachung und Fortschreibung der Gefährdungsbeurteilungen und des Gefahrstoffkatasters
- Administrative Tätigkeiten, zum Beispiel Materialbestellungen
- Bedarfsabhängige Unterstützung der Referatsleitung
- Personalführung, -planung und -entwicklung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung mit Weiterbildung zum Meister/in (w/m/d) oder Techniker/in (w/m/d) der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau oder Baumschule
- Erfahrung in der Personalführung, -planung und -entwicklung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Baumpflege ist wünschenswert
- Führerschein Klasse B
- Gute DV-Kenntnisse (MS Office)
- Bereitschaft zur Einarbeitung in das aktuelle Baumkontrollprogramm GeoVal
- Selbstständiges, strukturiertes Arbeiten sowie ein sicheres und freundliches Auftreten

Wir bieten:

- Ein vielseitiges und interessantes Tätigkeitsfeld
- Eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit
- Betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Geregelte Arbeitszeiten
- Ein attraktives Gesundheitsmanagement
- Vergünstigungen im öffentlichen Nahverkehr

Allgemeine Hinweise:

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderten Bewerbern/Bewerberinnen (w/m/d) wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Bewerbungshinweis:

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien einzureichen, da wir die eingesendeten Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurücksenden können. (Gerne auch per E-Mail und als PDF-Dokument). Gleichzeitig machen wir darauf aufmerksam, dass nur **vollständige** Unterlagen in das Bewerbungsverfahren aufgenommen werden können. Hierzu gehören Anschreiben, Lebenslauf und entsprechend der beschriebenen Voraussetzungen Qualifikations- und Tätigkeitsnachweise.

Die Bewerbungsunterlagen werden bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Telefonische Auskünfte erteilen Ihnen:

Herr von Kutzleben (**fachspezifisch**), Tel.: 0421/361 - 41420

Frau Schmidt (**Personal und Organisation**), Tel.: 0421/361 - 95072

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 22.02.2020 unter Angabe der Kennziffer** per E-Mail an personalstelle@ubbremen.de oder postalisch an folgende Adresse:

**Umweltbetrieb Bremen
Personalabteilung
Willy-Brandt-Platz 7
28215 Bremen**