

Der Umweltbetrieb Bremen ist als städtischer Eigenbetrieb für verschiedene kommunalwirtschaftliche Dienstleistungen verantwortlich. Dazu gehören insbesondere Planung, Bau und Unterhaltung der Grün- und Freianlagen sowie der 13 städtischen Friedhöfe, das öffentliche Bestattungswesen, der Betrieb eines Krematoriums und die kommunale Abwasserbeseitigungspflicht. Mit etwa 400 MitarbeiterInnen sind wir in hohem Maße engagiert, Dienstleistungen für die Stadtgemeinde Bremen zu erbringen und weiterzuentwickeln.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Friedhof Riensberg **unbefristet** eine/n

## Gärtner/in (w/m/d)

-Entgeltgruppe 5 TVöD-

Diese Stelle ist nicht für Teilzeit geeignet.

### Zu Ihren künftigen Aufgaben zählen u.a.

- Gärtnerische Pflege- und Wartungsaufgaben
- Bedienung verschiedener Friedhofsmaschinen
- Vorbereitung und Durchführung von Urnenbeisetzungen
- Betreuung von Trauerfeiern
- Abräumen von Grabstellen

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Gärtner/in (w/m/d) oder eine als gleichwertig anzuerkennende Qualifikation
- Führerschein Klasse B
- Erfolgreiche Teilnahme an dem Lehrgang Arbeitssicherheit Baum I
- Bereitschaft zur Durchführung von Urnenbeisetzungen

### Wünschenswert:

- Die Bereitschaft, Baum II zu erlangen
- Die Bereitschaft, Klasse C zu erlangen
- Berufserfahrung, möglichst im Bereich Friedhof
- Praxis im Umgang mit Maschinen und Fahrzeugen
- Erfahrung in der Pflege von Bäumen, Sträuchern, Rasen und Stauden
- Sicheres Auftreten gegenüber Friedhofsbesuchern, Trauernden u.a.

### Wir bieten:

- Ein vielseitiges und interessantes Tätigkeitsfeld
- Eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit
- Betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Geregelte Arbeitszeiten
- Ein attraktives Gesundheitsmanagement
- Vergünstigungen im öffentlichen Nahverkehr

### Allgemeine Hinweise:

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderten Bewerber/Bewerberinnen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

### Bewerbungshinweis:

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien einzureichen, da wir die eingesendeten Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurücksenden können. Gleichzeitig machen wir darauf aufmerksam, dass nur **vollständige** Unterlagen in das Bewerbungsverfahren aufgenommen werden können. Hierzu gehören Anschreiben, Lebenslauf und entsprechend der beschriebenen Voraussetzungen Qualifikations- und Tätigkeitsnachweise.

Die Bewerbungsunterlagen werden bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen Frau Schmidt (Referat Personal und Organisation), Tel.: 0421/361-95072. Für fachspezifische Fragestellungen wenden Sie sich bitte an Frau Gerken (Friedhofsleitung), Tel.: 0421/361-3022.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **unter Angabe der Kennziffer: 2019/0009 bis zum 22.02.2020** per E-Mail an [personalstelle@ubmbremen.de](mailto:personalstelle@ubmbremen.de) oder postalisch an folgende Adresse:

**Umweltbetrieb Bremen**  
**Personalabteilung**  
**Willy-Brandt-Platz 7**  
**28215 Bremen**