

NATÜRLICHE VIELFALT BEWAHREN UND DIE ZUKUNFT DES RHODODENDRON-PARKS GESTALTEN!

JETZT BEWERBEN!

Rhododendron-Park Bremen

# STIFTUNGSMANAGEMENT (W/M/D)

Der Bremer Rhododendronpark ist ein über Generationen gewachsenes botanisches Kulturgut. Nirgendwo sonst auf der Welt ist die Vielfalt an präsentierten Rhododendron-Arten und -Sorten so groß wie hier. Innerhalb der 46 Hektar des Parkes liegt der Botanische Garten und unter dem Dach von 5.000 Bäumen wächst eine riesige Vielfalt dieser Blütensträucher, begleitet von Magnolien, Blumen-Hartriegeln, Hortensien und vielen anderen Gehölzen.

Die rechtsfähige Stiftung Bremer Rhododendronpark betreibt diesen Ort als der Öffentlichkeit zugänglichen Park. Zweck der Stiftung ist die Förderung des Umweltschutzes und der Landschaftspflege durch Übernahme, Erhaltung und Fortentwicklung des Parkes.

Für das **Stiftungsmanagement (w/m/d**) sucht die gemeinnützige Stiftung Bremer Rhododendronpark zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte kaufmännische Mitarbeiterin/einen engagierten kaufmännischen Mitarbeiter mit besonderer Begeisterungsfähigkeit zur Garten- und Landschaftspflege und dem Wissen um die Bedeutung der wirtschaftlichen Grundlagen eines betrieblichen Alltags mit Betriebskosten in Höhe von ca. 2,5 Mio. €.

## IHRE AUFGABEN

- Sie sind verantwortlich für das Verwaltungsmanagement mit den Bereichen Personal, Organisation und Finanzen
- Sie berichten direkt an den Vorstand der Stiftung und unterstützen ihn bei der Gremienarbeit (Stiftungsrat und Stiftungsbeirat)
- Sie wirken mit bei
  - Erstellung des Wirtschaftsplans und des Jahresabschlusses
  - Fördermittel-Management
  - Spenderverwaltung,
  - Versicherungsorganisation,
  - Vermögensanlagen inklusive der Immobilienverwaltung

## QUALIFIKATIONEN

- Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Betriebswirtschaft, Wirtschaftsrecht, Garten-und Landschaftsbau mit nachgewiesener kaufmännischer Expertise oder vergleichbarer Qualifikation
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Betriebsorganisation und im Personalwesen
- Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit
- Kenntnisse in MS-Office
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft

## WIR BIETEN IHNEN

- Eine sinnstiftende und vielseitige Aufgabe mit hohem Entwicklungspotential.
- Ein modernes und kollegiales Arbeitsumfeld bei einer sicheren und sozialen Arbeitgeberin.
- Mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten.
- Berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung.
- Adäquate Bezahlung, Zusatzkrankenversicherung und 30 Tage Urlaub.

## HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Ihre vollständigen Unterlagen senden Sie bitte zusammen mit Ihrer Gehaltsvorstellung an
**bewerbungen@rhododendronpark-bremen.de**
Ihre Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen gerne Herr Krieger (Vorstand) unter **0421 | 427 066 40.**