

Nicht irgendeine Stadt.  
Nicht irgendein Job.



**Düsseldorf**  
Nähe trifft Freiheit

# Wir suchen...

.... zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## Kundenmeister\*in

### für das Garten-, Friedhofs- und Forstamt

EG 9a TVöD

Das Garten-, Friedhofs- und Forstamt der Landeshauptstadt Düsseldorf unterhält mit derzeit rund 600 Beschäftigten die städtischen Grün- und Freiflächen sowie Friedhofs- und Forstflächen. Die Abteilung Friedhöfe unterhält mit rund 200 Mitarbeitenden 13 kommunale Friedhöfe. Der derzeitige Einsatzort befindet sich auf dem Südfriedhof, dem zweitgrößten Friedhof in Düsseldorf und dem derzeit größten kommunalen Kolumbarium. Jährlich finden circa 700 Beisetzungen, davon rund 73 % Urnenbeisetzungen, statt. Der Einsatz auf einem anderen städtischen Friedhof ist möglich.

#### Ihre Aufgaben unter anderem:

- Organisation, Durchführung und Kontrolle von Beerdigungen und Trauerfeiern
- Organisation und Durchführung sonstiger Grabangelegenheiten wie zum Beispiel Grabkontrollen, Umbettungen und Tieferlegungen, Abräumen von Gräbern
- Unterstützung der Servicekraft und Mitarbeit bei Verwaltungsaufgaben wie zum Beispiel Schriftverkehr aller Art und Gebührenbescheide
- Ansprechpartner\*in für Angehörige und Bestatter\*innen für Beratungen, Grabverkauf, Verzichte und so weiter
- Vertretung der Friedhofsleitung.

#### Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Bestattungsfachkraft oder abgeschlossene dreijährige Berufsausbildung mit kaufmännischem Schwerpunkt und mehrjähriger Erfahrung im Bestattungswesen
- Kenntnisse der Friedhofsverwaltung wünschenswert
- Führungskompetenz/-fähigkeit sowie soziale Kompetenz und Einfühlungsvermögen und Teamfähigkeit
- hohes Maß an Verantwortungs- und Leistungsbereitschaft, Stresstabilität, Belastbarkeit sowie Organisationsvermögen
- anwendungssichere Kenntnisse in MS-Office-Produkten, friedhofsspezifischer Software (FIM), beziehungsweise die Bereitschaft, sich diese kurzfristig anzueignen.
- Besitz der uneingeschränkten Fahrerlaubnis der Klasse 3 beziehungsweise EU-Norm B, oder die Bereitschaft den Führerschein zu erwerben.

#### Was Sie sonst noch wissen sollten:

Die Einstellung erfolgt unbefristet im Arbeitsverhältnis zu den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

#### Wir leben Vielfalt.

Wir bekennen uns ausdrücklich zu Vielfalt in unserem Arbeitsumfeld und freuen uns über die Bewerbungen aller Talente – unabhängig von Alter, Geschlecht und geschlechtlicher Identität, ethnischer, kultureller und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Behinderung, sexueller Orientierung und Identität. Deshalb hat die Landeshauptstadt Düsseldorf die Charta der Vielfalt unterzeichnet: [www.charta-der-vielfalt.de](http://www.charta-der-vielfalt.de).

Wir freuen uns über Bewerbungen von Frauen und bevorzugen Frauen nach Maßgabe des LGG NRW in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sowie gleichgestellter behinderter Menschen im Sinne des § 2 SGB IX sind erwünscht.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

#### Bitte bewerben Sie sich online bis zum 10. Oktober 2024 über den Link:

<https://karriere.duesseldorf.de/kundenmeisterin-de-f5875.html?agid=19>

Bei Rückfragen bitten wir um Angabe der Kennziffer 68/04/14/24/100.

**Für nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen im Fachamt  
Andrea Baum, Telefon 0211 89-94845,  
gerne zur Verfügung.**

**Für das Bewerbungsverfahren ist Ihre Ansprechperson:  
Christiane Lindhorst, Telefon 0211 89-95840,  
Landeshauptstadt Düsseldorf  
Moskauer Straße 25, 40227 Düsseldorf**



Landeshauptstadt  
Düsseldorf

