



Teamleitung Friedhofsbetrieb (m/w/d)

Entgeltgruppe E 9b TVöD | Teilzeit | Vollzeit | unbefristet

(Ausschreibungs-ID 1474)

Beim Wirtschaftsbetrieb Ludwigshafen (WBL) – Eigenbetrieb der Stadt Ludwigshafen am Rhein - ist im Bereich Grünflächen und Friedhöfe in der Abteilung Friedhöfe zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als Teamleitung Friedhofsbetrieb (Entgeltgruppe E 9b TVöD) zu besetzen. Das Aufgabengebiet kann auch von Teilzeitkräften wahrgenommen werden, solange gleichzeitig zwei Bewerber*innen gefunden werden, die sich die Stelle teilen.

So sieht Ihr Alltag aus ...

- Teamleitung des Betriebes (Grünpflege und Bestattungen)
- Organisation von Gedenkveranstaltungen und Feiern zu Trauertagen
- Ansprechpartner für Trauerfeiern und Bestattungen
- Verkehrssicherheit überwachen
- Einsatz der Fahrzeuge und Maschinen planen
- Arbeitssicherheit überwachen
- Pflanzmaßnahmen veranlassen
- Konzeptarbeit
- Umsetzung des Pflegekonzepts auf allen Friedhöfen

Wenn Sie ...

- eine abgeschlossene Weiterbildung als Gärtnermeister*in haben,
- möglichst über Führungserfahrung verfügen,
- einen Führerschein der Klasse B besitzen,
- tolerant gegenüber anderen Glaubensrichtungen und deren Riten sind,
- über gute Umgangsformen, interkulturelle Kompetenz und seelische Stabilität verfügen,
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und gute EDV-Kenntnisse der gängigen Anwendersoftware (Word, Excel, etc.) besitzen,
- organisationsfähig, belastbar, flexibel, einsatzbereit, umsichtig und zuverlässig sind,
- Fähigkeiten im Planungsbereich (z.B. neue Grabfelder) einschließlich der Erstellung von entsprechenden techn. Zeichnungen (Bestandspläne überarbeiten) haben,
- bereit sind, im Team zu arbeiten,
- erhöhte Anforderungen bezüglich der Sorgfaltspflicht erfüllen,
- bereit sind, nach den Leitlinien der Zusammenarbeit zu handeln und sich zu verhalten.

bekommen Sie von uns ...

- abwechslungsreiche und gemeinwohlorientierte Tätigkeiten,
- einen krisensicheren Arbeitsplatz mit tarifgerechter und geschlechtsneutraler Vergütung,
- attraktive Zusatzleistungen wie Jahressonderzahlung, Altersversorgung, Vermögenswirksame Leistungen, arbeitgeberbezuschusstes Jobticket,
- qualifizierte Weiterbildungsmöglichkeiten,
- elektronische Arbeitszeiterfassung mit Arbeitszeitkonto,
- Job-bike (Fahrradleasing) sowie
- Sonderkonditionen in kooperierenden Fitnessstudios,
- Flexibilität bei der Gestaltung der Arbeitszeit, mit der Möglichkeit, des mobilen Arbeitens und 4-Tage-Woche,
- 24.12. und 31.12. arbeitsfreie Tage,
- eine gute Anbindung an den ÖPNV,
- Möglichkeit der Mitnahme von Hunden entsprechend der Dienstvereinbarung.

Senden Sie uns Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Zertifikaten bis spätestens **16.04.2025** direkt über unser Bewerbungsportal.

Vielfalt ist uns sehr wichtig! Wir freuen uns deshalb über jede Bewerbung unabhängig von ethnischer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Über Bewerbungen von Frauen freuen wir uns besonders. Schwerbehinderte sowie gleichgestellte Bewerber*innen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

[zur Onlinebewerbung](#)